



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)  
**ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ**

**НАКАЗ**

23.05.2016

№ 465

Про затвердження Порядку  
організації оздоровлення та  
відпочинку дітей міста Києва

Відповідно до статей 1, 7, 24 Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей», статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», підпункту 5.13. пункту 5 Положення про Департамент освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19 березня 2004 року № 449 (зі змінами), з метою належної організації оздоровлення та відпочинку дітей міста Києва,

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Порядок організації оздоровлення та відпочинку дітей міста Києва, що додається.

2. Визнати такими, що втратили чинність:

наказ Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29 березня 2013 року № 275 «Про затвердження Порядку направлення на оздоровлення і відпочинок дітей, учнів професійно-технічних навчальних закладів та студентів вищих навчальних закладів міста Києва», зареєстрований

в Головному управлінні юстиції у міста Києві 19 квітня 2013 року за № 21/1013;

наказ Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 27 березня 2014 року № 182 «Про внесення змін до Порядку направлення на оздоровлення і відпочинок дітей, учнів професійно-технічних навчальних закладів та студентів вищих навчальних закладів міста Києва» зареєстрований в Головному управлінні юстиції у міста Києві 07 квітня 2014 року № 5/1058;

наказ Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 20 травня 2015 року № 315 «Про внесення змін до Порядку направлення на оздоровлення і відпочинок дітей, учнів професійно-технічних навчальних закладів та студентів вищих навчальних закладів міста Києва» зареєстрований в Головному територіальному управлінні юстиції міста Києва 28 травня 2015 року за № 66/1177.

3. Наказ набирає чинності з дня його оприлюднення.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора Департаменту освіти і науки, молоді та спорту – начальника управління молоді та спорту Трофимова О. С.

Директор Департаменту



О. Фідалян

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту освіти і науки,  
молоді та спорту виконавчого органу  
Київської міської ради (Київської  
міської державної адміністрації)

23.05 № 465

### Порядок організації оздоровлення та відпочинку дітей міста Києва

#### І. Загальні положення

1.1. Порядок організації оздоровлення та відпочинку дітей міста Києва (далі – Порядок) визначає механізм підбору і направлення дітей на оздоровлення та відпочинок у дитячі заклади оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів бюджету міста Києва.

1.2. Департамент освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) координує в межах своїх повноважень здійснення заходів, спрямованих на організацію оздоровлення і відпочинку дітей міста Києва.

1.3. Дитячі заклади оздоровлення та відпочинку, в які направляються діти міста Києва визначаються процедурами державних закупівель (конкурсних торгів) відповідно до законодавства України.

1.4. За результатами проведених процедур державних закупівель (конкурсних торгів) Департамент визначає терміни заїздів та кількість дітей, які будуть направлені на оздоровлення та відпочинок, виходячи з вартості путівки та типу закладу оздоровлення та відпочинку.

1.5. Оздоровлення і відпочинок дітей може здійснюватися у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку протягом року, сезонно або під час канікул.

1.6. У дитячих закладах оздоровлення та відпочинку проводяться оздоровчі, відпочинкові, профільні чи тематичні зміни.

Відпочинкова зміна – період перебування дитини в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку не менше 14 днів.

Оздоровча зміна – період перебування дитини в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку не менше 21 дня, протягом якого дитина отримує послуги з оздоровлення та відпочинку.

Тематична зміна – оздоровча або відпочинкова зміна, під час якої дитина, крім послуг з оздоровлення та відпочинку, отримує комплекс додаткових послуг, спрямованих на розвиток її здібностей та інтересів за напрямками позашкільної освіти, фізичної культури і спорту, соціальної реабілітації, соціального захисту тощо за спеціальною програмою.

Учасники тематичних змін – це діти, які беруть особисту або колективну участь у відповідних конкурсах, змаганнях, фестивалях тощо, які проводяться під час тематичних змін.

Профільна зміна (туристична, спортивна, додаткової освіти: юних біологів, математиків, екологів тощо) – період перебування дитини в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку, протягом якого дитина, крім послуг з оздоровлення та відпочинку, отримує комплекс послуг, спрямованих на розвиток певних здібностей та інтересів.

1.7. На оздоровлення та відпочинок направляються діти віком від 7 до 17 років (включно), які перебувають у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку самостійно.

1.8. Путівки надаються дітям на оздоровлення та відпочинок, залежно від їх пільгової категорії, як безоплатні (100 відсотків вартості путівки фінансуються за рахунок міського бюджету) так і з частковою оплатою у розмірі 10, 20 чи 30 відсотків вартості путівки, яка сплачується за рахунок батьків, іншого законного представника дитини або інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

1.9. У випадку дострокового виїзду з дитячого закладу оздоровлення та відпочинку дитини, за ініціативою батьків або іншого законного представника - сума коштів (часткова оплата), яка залишилася невикористаною від вартості путівки, не повертається.

1.10. Діти не можуть бути направлені на оздоровлення та відпочинок за пільговою путівкою більше одного разу на рік за винятком дитячих таборів відпочинку з денним перебуванням дітей на базі навчальних закладів міста.

## II. Порядок розподілу путівок

2.1. Структурні підрозділи районних в місті Києві державних адміністрацій, в межах повноважень яких є питання оздоровлення та відпочинку дітей (далі - Структурні підрозділи) здійснюють організаційні заходи щодо підбору дітей для направлення на оздоровлення та відпочинок.

2.2. Департамент може співпрацювати та залучати до роботи щодо направлення дітей на оздоровлення та відпочинок професійно-технічні навчальні заклади, благодійні та громадські організації, навчальні заклади позашкільної освіти тощо.

2.3. Структурний підрозділ визначає відповідального працівника за формування складу груп та підготовку списків дітей, які направляються до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку (далі – Списки).

2.4. Відповідальний працівник надає Департаменту Списки, за підписом керівника Структурного підрозділу або особи, яка його замінює.

2.5. Документи, визначені у розділі IV цього Порядку мають зберігатися у Структурних підрозділах протягом трьох років.

2.6. З метою недопущення повторного отримання путівок, які фінансуються за рахунок міського чи державного бюджету, один із батьків або інший законний представник дитини обов'язково подає Структурному підрозділу заяву, яка не опрацьовується Законом України «Про звернення громадян», де зазначає, що путівка використовується за рахунок міського чи державного бюджету протягом року вперше.

### III. Порядок надання дітям путівок для оздоровлення та відпочинку

3.1. Департамент надає путівки для оздоровлення та відпочинку дітям, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, а саме:

3.1.1 безоплатні:

дітям-сиротам;

дітям, позбавленим батьківського піклування;

дітям-інвалідам, здатним до самообслуговування (за відсутності медичних протипоказань);

дітям, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції;

дітям, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;

дітям, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф;

дітям, батьки яких загинули від нещасних випадків на виробництві або під час виконання службових обов'язків;

дітям із малозабезпечених сімей, які відповідно до законодавства отримують державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям;

дітям із багатодітних сімей.

3.1.2 із частковою оплатою в розмірі 10 відсотків вартості (сплачується за рахунок батьків, інших законних представників дитини або з інших джерел, не заборонених законодавством):

дітям осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

дитячим творчим колективам та спортивним командам – переможцям міжнародних, всеукраїнських олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад;

талановитим та обдарованим дітям – переможцям міжнародних, всеукраїнських олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад.

3.1.3 із частковою оплатою в розмірі 20 відсотків вартості (сплачується за рахунок батьків, інших законних представників дитини, або з інших джерел, не заборонених законодавством):

дитячим творчим колективам і спортивним командам – переможцям міських олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад;

талановитим та обдарованим дітям – переможцям міських олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад;

талановитим та обдарованим дітям, дитячим творчим колективам і спортивним командам - переможцям конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад та інших заходів, проведених або підтриманих Департаментом.

3.1.4 із частковою оплатою в розмірі 30 відсотків вартості (сплачується за рахунок батьків, інших законних представників дитини, або з інших джерел, не заборонених законодавством):

дітям, які перебувають на диспансерному обліку;

дитячим творчим колективам та спортивним командам – переможцям районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад;

талановитим та обдарованим дітям – переможцям районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад;

відмінникам навчання;

дітям, які є лідерами дитячих громадських організацій.

3.2. Діти, зареєстровані у місті Києві як внутрішньо переміщені особи, направляються на оздоровлення та відпочинок за умови належності до однієї з вищезазначених категорій. Додатково до необхідних документів надається довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

3.3. Керівник Департаменту або особа, яка його замінює має право зменшити відсоток вартості пільгової путівки у виняткових випадках (тяжке матеріальне становище родини, тяжка хвороба батьків, засудження одного з батьків, нещасний випадок тощо) на основі заяви, поданої батьками або іншим законним представником дитини.

#### IV. Перелік документів, необхідних для оформлення та отримання путівок

4.1. Необхідні для отримання путівок документи подають батьки або інші законні представники дитини до Структурних підрозділів.

4.2. Для отримання безоплатних путівок подаються такі документи:

4.2.1 для дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування:

копія свідоцтва про народження;

копія документа, що підтверджує статус дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування.

4.2.2 для дітей-інвалідів, здатних до самообслуговування (за відсутності медичних протипоказань); дітей, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф; дітей, батьки яких загинули від нещасних випадків на виробництві або під час виконання службових обов'язків; дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання одержаного в період участі в антитерористичній операції:

копія свідоцтва про народження;

копія документа, який підтверджує належність дитини до зазначеної категорії.

4.2.3 для дітей, один з батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту:

копія свідоцтва про народження дитини.

4.2.4 для дітей із малозабезпечених сімей, які відповідно до законодавства одержують державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям:

копія свідоцтва про народження;

копія довідки про призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, яка дійсна на період заїзду дитини до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку.

4.2.5 для дітей із багатодітних сімей:

копія свідоцтва про народження;

копія посвідчення дитини або батьків з багатодітної сім'ї.

4.3. Для отримання путівок з частковою оплатою в розмірі 10 відсотків вартості, яка сплачується за рахунок батьків, інших законних представників дитини або з інших джерел, не заборонених законодавством, подаються такі документи:

4.3.1 для дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»:

- копія свідоцтва про народження;
- копія посвідчення учасника бойових дій батька / матері.

4.3.2 для талановитих та обдарованих дітей – переможців міжнародних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад:

- копія свідоцтва про народження;
- копія нотаріально засвідченого перекладу посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення, звання лауреата, дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, змагання, спартакіади міжнародного рівня (1–3-є особисте або командне місце), отримані впродовж поточного та попереднього років.

4.3.3 для талановитих та обдарованих дітей – переможців всеукраїнських олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад:

- копія свідоцтва про народження;
- копії посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення, звання лауреата, дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, змагання, спартакіади всеукраїнського рівня (1–3-є особисте або командне місце), отримані впродовж поточного та попереднього років.

4.3.4 для дитячих творчих колективів, спортивних команд – переможців міжнародних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад:

- копія свідоцтва про народження;
- список дитячого творчого колективу, спортивної команди, завірений керівником закладу, до якого належать дитячий творчий колектив, спортивна команда;
- копія нотаріально засвідченого перекладу посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення, звання лауреата, дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, спортивного змагання міжнародного рівня (1–3-є командне місце), отримані впродовж поточного та попереднього років.

4.3.5 для дитячих творчих колективів, спортивних команд – переможців всеукраїнських олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад:

- копія свідоцтва про народження;
- список дитячого творчого колективу, спортивної команди, завірений керівником закладу, до якого належать дитячий творчий колектив, спортивна команда;
- копії посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення, звання лауреата, дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, спортивного змагання всеукраїнського рівня (1–3-є командне місце), отримані впродовж поточного та попереднього років.



4.4. Для отримання путівок із частковою оплатою в розмірі 20 відсотків вартості, яка сплачується за рахунок батьків, інших законних представників дитини або з інших джерел, не заборонених законодавством, подаються такі документи:

4.4.1 для талановитих та обдарованих дітей – переможців міських олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад:

копія свідоцтва про народження;

копії посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення, звання лауреата, дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, змагання, спартакіади міського рівня (1–3-є особисте або командне місце), отримані впродовж поточного та попереднього років.

4.4.2 для дитячих творчих колективів або спортивних команд – переможців міських олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад:

копія свідоцтва про народження;

список дитячого творчого колективу, спортивної команди, завірений керівником закладу, до якого належать дитячий творчий колектив, спортивна команда;

копії посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення, звання лауреата, дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, спортивного змагання міського рівня (1–3-є командне місце), отримані впродовж поточного та попереднього років.

4.4.3 талановитим та обдарованим дітям, дитячим творчим колективам та спортивним командам - переможцям конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад та інших заходів, проведених або підтриманих Департаментом:

копія свідоцтва про народження;

копія наказу Департаменту про нагородження або сертифікат на отримання путівки.

4.5. Для отримання путівок із частковою оплатою в розмірі 30 відсотків вартості, яка сплачується за рахунок батьків, інших законних представників дитини або з інших джерел, не заборонених законодавством, подаються такі документи:

4.5.1 для дітей, які перебувають на диспансерному обліку:

копія свідоцтва про народження;

довідку з медичного закладу, в якому дитина перебуває на диспансерному обліку.

4.5.2 для талановитих та обдарованих дітей – переможців районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад:

копія свідоцтва про народження;

копії посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення, звання лауреата, дипломанта, переможця

олімпіади, конкурсу, фестивалю, змагання, спартакіади районного рівня (1–3-є особисте або командне місце), отримані впродовж поточного та попереднього років.

4.5.3 для дитячих творчих колективів та спортивних команд – переможців районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад:

копія свідоцтва про народження;

список дитячого творчого колективу, спортивної команди, завірений керівником закладу, до якого належать дитячий творчий колектив, спортивна команда;

копії посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення, звання лауреата, дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, спортивного змагання районного рівня (1–3-є командне місце), отримані впродовж поточного та попереднього років.

4.5.4 для відмінників навчання:

копія свідоцтва про народження;

копія табелів успішності або похвальних листів за останні два роки, в разі відсутності – виписка з навчального закладу.

4.5.5 для дітей, які є лідерами дитячих громадських організацій:

копія свідоцтва про народження;

характеристика, відзнака чи клопотання з дитячої громадської організації.

4.6. Перед відправленням діти, яким надається путівка, повинні пройти медичний огляд у встановленому законодавством порядку, отримати форму первинної облікової документації № 079/о «Медична довідка на дитину, яка від'їжджає в дитячий заклад оздоровлення та відпочинку».

## V. Проїзд груп дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку

5.1. Проїзд груп дітей та супроводжуючих осіб здійснюється за кошти батьків, інших законних представників дитини та за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством. Батьки або інші законні представники дитини дають письмову згоду на збір відповідної суми коштів для забезпечення проїзду та супроводу дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку та у зворотному напрямку.

5.2. До дитячого закладу оздоровлення та відпочинку діти можуть прибувати з батьками, іншими законними представниками або у складі груп з особами, які їх супроводжують (за згодою).

5.3. Відправлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку відбувається відповідно до наказу, виданого Департаментом, де призначаються відповідальні особи за супроводження і проїзд групи дітей до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку та у зворотному напрямку.

відповідальні особи за супроводження і проїзд групи дітей до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку та у зворотному напрямку.

5.4. Особи, які супроводжують дітей під час їх перевезення до або з місця оздоровлення та відпочинку, несуть персональну відповідальність за життя і здоров'я дітей до передачі їх працівникам відповідного дитячого закладу оздоровлення та відпочинку чи батькам або іншим законним представникам.

5.5. Перед відправленням груп дітей на оздоровлення та відпочинок, особи, які їх супроводжують, обов'язково проходять цільовий інструктаж з охорони праці та з питань безпеки життєдіяльності.

5.6. Кожна група до 15 дітей забезпечується особою, яка їх супроводжує. Особи, які супроводжують дітей, повинні мати досвід роботи з дітьми. На 30 і більше дітей додатково призначається медичний працівник.

5.7. Проїзд дітей здійснюється за рахунок коштів батьків (іншого законного представника дитини) та других джерел, не заборонених чинним законодавством України.

5.8. Департамент, Структурні підрозділи здійснюють координацію діяльності та контроль за організацією виїзду груп дітей, в тому числі з правом перевірки на місцях.

Заступник директора Департаменту  
освіти і науки, молоді та спорту  
виконавчого органу Київської міської ради  
(Київської міської державної адміністрації) –  
начальник управління молоді та спорту



О. Трофимов